

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO 15 (2010) – DESPACHO DEL
VICEDEFENSOR DEL PUEBLO – COORDINACIÓN ESTRATÉGICA
INSTITUCIONAL Y ACTUACIÓN HUMANITARIA**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. Denominación: | Profesional Universitario |
| 2. Tipo de cargo: | Misional |
| 3. Código cargo: | 2010 |
| 4. Grado del cargo: | 15 |
| 5. Ubicación Organizacional: | Central |
| 6. Nivel del cargo: | Profesional |
| 7. Ubicación Funcional: | 20 Despacho del Vicedefensor del Pueblo. |
| 8. Dependencia: | 20 Despacho del Vicedefensor del Pueblo. |
| 9. Área: | 2020 Grupo de coordinación estratégica institucional y actuación humanitaria. |
| | No aplica. |
| 10. Sub-área | Quien ejerza la supervisión directa. |
| 11. Cargo del jefe inmediato: | |

II. PROPÓSITO PRINCIPAL

Hacer seguimiento a las estrategias de actuación humanitaria y protocolos defensoriales para los servidores públicos en terreno, en coordinación con otras instituciones de derechos humanos a nivel nacional e internacional para brindar una atención integral, efectiva y oportuna a las víctimas de graves violaciones de Derechos Humanos, y de desastres naturales o antrópicos en cumplimiento de los Derechos Humanos y el DIH.

III. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Elaborar los informes sobre las necesidades de formación en relación con la intervención de la Defensoría del Pueblo en los diferentes escenarios de protección de derechos humanos y DIH y actuación humanitaria.
2. Elaborar propuestas de articulación entre la Entidad y otras organizaciones de derechos humanos que le permita a la Defensoría del Pueblo fortalecerse en el ámbito de la actuación humanitaria y potenciar su rol como Institución Nacional de Derechos Humanos.
3. Recopilar información sobre la adecuada implementación de los protocolos de actuación humanitaria que permita hacer seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones realizadas por los órganos nacionales e internacionales de protección de derechos humanos.
4. Realizar los registros de las diferentes acciones que adelante el grupo en materia de actuación humanitaria y protección de derechos humanos con el

<p>fin de obtener consolidar la información y producir insumos que sirvan para la elaboración de informes de la Vicedefensoría del Pueblo.</p> <p>5. Recopilar información actualizada sobre las situaciones de orden público relevantes para el ejercicio de la misión institucional y comunicarla oportunamente.</p>
IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad. 2. De conformidad con los procesos y procedimientos establecidos. 3. Se realiza dentro de los plazos establecidos. 4. Con información suficiente y relevante. 5. Siguiendo instrucciones del jefe inmediato.
V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES
<ol style="list-style-type: none"> 1. POLÍTICAS – ESTADO: Constitución Política, organización del Estado, formulación de políticas públicas. 2. MISIONALES – INSTITUCIONALES: Derecho internacional de los derechos humanos, Derechos humanos y derecho internacional humanitario, Estrategias de seguridad y protección humana, Justicia transicional, Procesos de Paz, Mecanismos de protección de Derechos Humanos, Estrategias de protección de los derechos humanos, Participación ciudadana en los procesos de paz, Perspectiva de género y enfoque diferencial en los procesos de paz, Modelos pedagógicos en Derechos Humanos. 3. PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES: Formulación, evaluación y gerencia de proyectos, manejo y elaboración de indicadores, análisis de datos e información estadística. 4. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Orientación a resultados, Atención al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la Entidad, Respeto a la diversidad y a la dignidad humana, Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad innovadora.
VI. RANGOS DE APLICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Nivel central y territorial. • Comunidades vulnerables y víctimas del conflicto armado interno. • Entornos de desastres naturales y de tipo antrópico donde se requiera actuación humanitaria.
VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

1. Título profesional en Ciencias de la Educación, Ciencias Sociales y Humanas, Economía, Administración, Contaduría y afines, Ingenierías, Matemáticas, Estadística y afines o en áreas y núcleos básicos de conocimiento relacionados con las funciones a desempeñar, y matrícula o tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.
2. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones a desempeñar.
3. Un (1) año de experiencia profesional o docente relacionada con las funciones a desempeñar.